

Brasília, 03 de fevereiro de 2023.

**DA: Diretoria de Assistência Técnica e Gerencial – DATeG****PARA: Secretaria Executiva****ASSUNTO:** Credenciamento e elaboração de contrato – Consultor Especialista.

Senhor Diretor-geral,

Solicito autorização para que o setor responsável providencie o credenciamento e a elaboração do contrato de empresa, **na função de consultor Especialista da ATeG, no edital de credenciamento nº 002/2021**, o qual irá conduzir capacitações em assuntos técnicos na Academia ATeG.

Para a ação apresentada acima, a empresa credenciada deverá desenvolver o trabalho no prazo e valores apresentados na tabela abaixo, que deverá ser utilizado como referência para elaboração do contrato:

EMPRESA	RESPONSÁVEL	CNPJ	PRAZO	VALOR TOTAL (R\$)
MIRELLA DE SOUZA NOGUEIRA COSTA LTDA	Mirella de Souza Nogueira	46.114.285.0001-92	12 meses	15.000,00

Coloco a equipe técnica desta diretoria à disposição para esclarecimentos eventualmente necessários.

Atenciosamente,

  
Andréa Barbosa Alves  
Diretora de Assistência Técnica e Gerencial

*De acordo,*  
  
Daniel Klüppel Carrara  
Diretor - geral